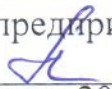


УТВЕРЖДЕН:
приказом заместителя директора НО «Алтайский фонд развития
малого и среднего предпринимательства»
 /Магель Н.В.
от «23» апреля 2019 года № 14-09

ПОРЯДОК ОТБОРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧАСТИЯ В МЕЖДУНАРОДНЫХ ВЫСТАВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

1. Общие положения

1.1. Порядок отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Алтайского края для финансирования индивидуального участия в международных выставочных мероприятиях (далее – Порядок) разработан в целях внедрения механизмов государственной поддержки выхода субъектов малого и среднего предпринимательства региона на международные рынки.

1.2. Порядок определяет цели, условия и порядок отбора экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Алтайского края, для которых будут организованы индивидуальные выставочные стенды в рамках международных выставок **за рубежом и на территории Российской Федерации** за счет средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в региональный бюджет (далее - государственная поддержка), а также ответственность за нарушение условий, установленных при их организации.

1.3. Цель предоставления государственной поддержки: содействие выходу субъектов малого и среднего предпринимательства на иностранные рынки товаров, услуг и технологий; содействие повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Алтайского края.

1.4. Понятия, используемые в Порядке:

1.4.1. «Экспортно ориентированные субъекты малого и среднего предпринимательства» – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), производящие товары (работы, услуги), а также выступающие в качестве поставщика товаров (работ, услуг), для их реализации на иностранном рынке, заинтересованные в выходе на иностранные рынки товаров, услуг и технологий и заключившие один или более экспортных контрактов.

1.4.2. «Международное выставочное мероприятие» - показ и демонстрация товаров, услуг, коммерческих и инвестиционных предложений перед зарубежными специалистами, потребителями и широкой общественностью в иностранном государстве и в России в рамках мероприятия, имеющего статус международной выставки.

1.4.3. Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий требованиям раздела 2 настоящего Порядка и предоставивший пакет документов в соответствии с п.п. 3.2., 3.3. настоящего Порядка.

1.5. Финансирование индивидуального участия в международных выставочных мероприятиях подразумевает оплату аренды выставочной/презентационной площади, регистрационных и маркетинговых сборов, взимаемых официальным организатором

выставки с компании-экспонента, а также оплату аренды выставочного оборудования и/или застройки стенда. Оплата производится некоммерческой организацией «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства» за счет средств целевой субсидии Центра поддержки экспорта из Федерального бюджета бюджету Алтайского края путем перечисления денежных средств выставочной компании-организатору выставки или её российскому представительству, или компании-застройщику на основании документов, представленных ими (далее – оплата выставочных расходов).

Перечень выставочных мероприятий, количество индивидуальных стендов и объем финансирования по каждому из них утверждается ежегодно. Допускается корректировка данного перечня в течение года.

1.6. Субъект малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года может получить государственную поддержку не более чем по одному международному выставочному мероприятию, предусматривающему выставочные расходы, в части оплаты индивидуального стенда.

Субъект малого или среднего предпринимательства имеет право на получение государственной поддержки только при соблюдении условий, указанных в разделе 2 настоящего порядка.

1.7. Услуга субъекту малому или среднему предпринимательству в рамках настоящего порядка предоставляется по запросу Заявителя. В случае подачи заявок в количестве, превышающем количество стендов в рамках утвержденного перечня международных выставочных мероприятий, решение об определении получателей государственной поддержки принимается на основании ранжирования в соответствии с п. 3.6. настоящего порядка.

2. Категории получателей господдержки и условия предоставления господдержки

2.1. Государственная поддержка предоставляется субъектам малого или среднего предпринимательства, зарегистрированным в установленном порядке на территории Алтайского края и отвечающим критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Государственная поддержка предоставляется субъектам малого или среднего предпринимательства, действующим на дату подачи документов не менее 1 года и имеющим опыт экспортных поставок, включая поставки в иностранные государства в рамках Таможенного союза/Евразийского Экономического Союза. Опыт экспортных поставок подтверждается наличием экспортных контрактов, контрактов на реализацию работ (услуг, туристических продуктов), заключенных от имени субъекта малого или среднего предпринимательства Алтайского края, который претендует на получение государственной поддержки, и таможенных деклараций с отметкой о вывозе продукции.

2.2. Государственная поддержка предоставляется при условии соответствия субъектов малого/среднего предпринимательства следующим требованиям:

2.2.1. Отсутствие у субъекта малого/среднего предпринимательства задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (далее – задолженность по платежам в бюджеты).

2.2.2. Отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи документов (в случае наличия у субъекта малого/среднего предпринимательства наемных работников).

2.2.3 Не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не является субъектом малого/среднего предпринимательства, деятельность, которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

3. Порядок предоставления государственной поддержки

3.1. Дата начала и окончания приема документов от субъектов малого/среднего предпринимательства, претендующих на получение господдержки, устанавливается Центром поддержки экспорта. Данная информация подлежит опубликованию на портале некоммерческой организацией «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства» (www.мойбизнес22.рф). Срок приема документов не может быть менее 10 календарных дней.

3.2. Для получения государственной поддержки субъект малого или среднего предпринимательства представляет в Центр поддержки экспорта следующие документы (далее - документы):

3.2.1. Заявление согласно приложению № 1.

3.2.2. Анкету субъекта малого/среднего предпринимательства согласно приложению № 2.

3.2.3. Справку согласно приложению № 3.

3.2.4. Заверенные субъектом малого или среднего предпринимательства копии экспортных контрактов и таможенных деклараций за последние 2 года (не менее 1 и не более 10 контрактов и деклараций), в которых субъект малого или среднего предпринимательства выступает поставщиком. В случае подтверждения поставок продукции в рамках Таможенного союза/Евразийского Экономического Союза или продажи работ (услуг, туристических продуктов) зарубежным контрагентам предоставляются копии контрактов и статистических форм учета перемещаемых товаров.

3.2.5. Полученную в электронном виде выписку из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (формируется на сайте налоговой службы: <https://ofd.nalog.ru>)

3.3. Документы представляются субъектами малого/среднего предпринимательства на бумажном носителе заверенные надлежащим образом в запечатанном конверте с указанием на нем наименования организации.

3.4. Центр поддержки экспорта регистрирует документы в порядке их поступления в журнале регистрации и проверяет поступившие документы на предмет полноты представления и правильности их заполнения.

Максимальный срок проверки документов субъектов малого/среднего предпринимательства составляет 10 рабочих дней с даты окончания приема документов.

3.5. Субъекты малого/среднего предпринимательства к участию в отборе для предоставления государственной поддержки не допускаются, а представленные ими документы подлежат возврату, если представлен неполный пакет документов.

Центр поддержки экспорта информирует субъекты малого и среднего предпринимательства о причинах возврата документов в письменной форме не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема документов.

3.6. Оценка представленных документов осуществляется в следующем порядке (в случае подачи заявок в количестве, превышающем количество стендов в рамках утвержденного перечня международных выставочных мероприятий):

3.6.1. Показатели оценки документов представлены в таблице:

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения
1.	Объем экспортных контрактов за последние 2 года	рублей
2.	Количество экспортных контрактов за последние 2 года	шт.

3.6.2. По каждому из показателей оценки документов субъектов малого/среднего предпринимательства присуждаются баллы от одного до N, где N равно количеству

субъектов малого/среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. N баллов присуждается субъекту малого/среднего предпринимательства, показавшему наибольшее значение оцениваемого показателя. По остальным субъектам малого/среднего предпринимательства баллы расставляются в порядке убывания согласно значениям оцениваемого показателя. Один балл получает субъект малого/среднего предпринимательства, показавший наименьшее значение оцениваемого показателя.

3.6.3. Полученные субъектом малого/среднего предпринимательства по каждому показателю баллы заносятся в сводную ведомость согласно приложению № 4 и суммируются. В сводной ведомости все субъекты малого/среднего предпринимательства ранжируются в зависимости от суммы набранных баллов. Первое место присуждается субъекту малого/среднего предпринимательства, набравшему максимальное количество баллов, далее - в порядке уменьшения количества баллов. В случае равенства баллов у двух и более субъектов малого/среднего предпринимательства место в рейтинге определяется в соответствии с очередностью записи в журнале регистрации (чем раньше дата регистрации документов, представленных субъектом малого/среднего предпринимательства, в журнале регистрации, тем выше его место в рейтинге).

3.6.4. Получателями государственной поддержки признаются субъекты малого/среднего предпринимательства, занявшие в рейтинге места с первого и до места, в соответствии с количеством стендов, предусмотренных в рамках утвержденного перечня международных выставочных мероприятий.

3.6.5. Решение об определении получателей государственной поддержки публикуется на портале некоммерческой организацией «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства» (www.мойбизнес22.рф) в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.7. Причинами отказа в предоставлении государственной поддержки являются:

установление факта представления субъектом малого/среднего предпринимательства документов, содержащих сведения, не соответствующие фактическим данным;

несоответствие заявителя требованиям, установленным в разделе 1 настоящего Порядка, и условиям, установленным в разделе 2 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении государственной поддержки по указанным в настоящем пункте причинам заявки не участвуют в общем отборе. В сводной ведомости таким заявителям присуждается рейтинг «0» и указывается причина отказа.

3.8. Центр поддержки экспорта в течение 3 дней информирует субъекты малого/среднего предпринимательства об определении или об отказе в определении их получателями государственной поддержки. Субъекты малого или среднего предпринимательства, по которым принято решение об отказе в определении их получателями государственной поддержки, информируются в письменной форме с указанием причин отказа.

Документы субъектов малого или среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение об отказе в определении их получателями государственной поддержки, подлежат возврату в случае письменного обращения субъектов малого или среднего предпринимательства по данному вопросу.

3.9. Центр поддержки экспорта заключает соглашения с субъектами малого или среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение об определении их получателями государственной поддержки, об организации индивидуального стенда на международной выставке. В соглашении должно содержаться условие об отчетности о показателях эффективности, достигнутых по результатам участия в международной выставке, а также ответственность за несоблюдение условий соглашения.

Директор

НО «Алтайский фонд развития
малого и среднего предпринимательства»

А.В. Слободчиков

Директору некоммерческой
организацией «Алтайский фонд
развития малого и среднего
предпринимательства»
А.В. Слободчикову
для предоставления
государственной поддержки
от _____

(наименование субъекта
малого/среднего
предпринимательства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить индивидуальный выставочный стенд в рамках
международной выставки _____,
(наименование выставки)
которая пройдет в _____ с _____ по _____ 201_ г.
(наименование страны, города, даты проведения)

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи документов просроченная
задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует.

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в
представленной документации, в том числе на размещение в информационно-
телекоммуникационной сети общего пользования.

Прошу все информационные уведомления, связанные с участием в отборе субъектов
малого и среднего предпринимательства Алтайского края для финансирования
индивидуального участия в международных выставочных мероприятиях, направлять на
адрес: _____,
электронную почту: _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись

(Ф.И.О.)

М.П.

« ___ » _____ 20__ года

АНКЕТА
субъекта малого/среднего предпринимательства

1. Сведения о субъекте малого/среднего предпринимательства:	
Наименование организации в соответствии с учредительными документами/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
ИНН	
КПП	
Дата государственной регистрации	
2. Адрес субъекта малого/среднего предпринимательства (юридический и фактический)	
3. Банковские реквизиты	
4. Сведения о руководителе (должность, ФИО полностью, контактный телефон, e-mail)	
5. Основная экспортная продукция	
6. С какого года предприятие является экспортером	
7. Валовая выручка предприятия за 2 года, предшествующие подаче заявки (тыс. руб.)	
8. Доля экспорта в выручке за 2 года, предшествующие подаче заявки (в %):	
9. Количество занятых на предприятии на последний отчетный период (чел.)	

Подтверждаю соответствие статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ и гарантирую достоверность представленных сведений

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись

(Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ года

На бланке организации

СПРАВКА

Настоящим _____ (название организации) подтверждает, что по состоянию на 01. __.201_ г. (на 1-е число месяца, в котором подается заявление)

- у организации отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- организация относится к коммерческим, нефинансовым организациям, а также не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
- организация не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и государственную поддержку на организацию участия в конгрессно-выставочном мероприятии, указанном в заявлении.

Должность руководителя организации

Подпись

Расшифровка подписи (ФИО)

Главный бухгалтер

Подпись

Расшифровка подписи (ФИО)

М.П.

« ____ » _____ 201_ г.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценки конкурсных заявок

N п/п	Наименование • субъекта малого/среднего предпринимательства	Оценка конкурсных заявок, баллов		Сумма баллов	Рейтинг
		Объем экспортных контрактов за последние 2 года, руб.	Количество экспортных контрактов за последние 2 года, шт.		
1.					
2.					
...					
n					